ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор А.В. Молодчик
(приказ 155 от «26» мая 2026 г.)
Одобрено Ученым советом
(протокол № 10 от «26» мая 2026 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа)

Направленность (профиль)
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
"Правовые основы Российского государства"

Магистратура по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Год набора 2026

Челябинск
2026

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) / Неровная Н.Н. – Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», 2026 г. – 50 с.

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) является единой для всех форм и сроков обучения. Составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и профилю подготовки.

Разработчик: доцент кафедры Неровная Н.Н., к.ю.н., доцент

Рецензенты:

Ефименко Иван Андреевич - начальник юридического отдела ГАУЗ "Станция скорой медицинской помощи"

Хабина Ирина Сергеевна – судья Советского районного суда г. Челябинска, к.ю.н.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Юриспруденция» от 21 мая 2026 года, протокол № 10.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 25 мая 2026 года, протокол № 10.

Согласовано:

Председатель Челябинской областной коллегии адвокатов «Академическая»



/Янин М.Г./

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид и тип практики, формы её проведения, объем и продолжительность практики…….…….……4
2. Цель и задачи практики……..…....4
3. Место практики в структуре ОПОП ВО……...…4
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО..…..6
5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики…….…...16
6. Содержание практики…….…….…....16
7. Организация проведения практики и порядок её прохождения…….…..…19
8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению…….……..22
9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)……..……..…22
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики……..…..……..24
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем……..……..…..……..…25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики……..……..…….25
13. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики……26
14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа)…….....……..…….28

1. Вид и тип практики, формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (научно-исследовательская работа) (далее –производственная практика, практика).

Практика проходит на кафедре «Юриспруденция» Университета.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 9.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 324/6.

2. Цель и задачи практики

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО в научно-исследовательской деятельности.

Основными задачами практики в соответствии с её целью являются:

− развитие навыков работы с информацией и проведения аналитических работ в сфере юриспруденции;

− формирования баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных профессиональных ситуаций;

− приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, проведения эмпирических и теоретических исследований в области

− приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для последующего выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Б2.О.02(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика».

Дисциплины, практики, предшествующие данному виду практики, и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины, практики последующих семестров, формирующие аналогичные компетенции
		Вид практики	Код компетенции		
Международно-правовая защита государственных интересов Российской Федерации Актуальные проблемы административного права и процесса Актуальные проблемы гражданского права и процесса, арбитражного процесса Актуальные проблемы уголовного права и процесса Проектный семинар «Правовые основы урбанистки» Проектный семинар «Совершенствование правового регулирования деятельности государства»	ОПК-1	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-1	ОПК-1	Производственная практика (преддипломная практика)
Правовая и антикоррупционная экспертиза	ОПК-2		ОПК-2	ОПК-2	
Нормотворческая деятельность государства Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	ОПК-3		ОПК-3	ОПК-3	Производственная практика (преддипломная практика)
Правовые основы организации и деятельности Российского государства Актуальные проблемы административного права и процесса Актуальные проблемы гражданского права и процесса, арбитражного процесса Актуальные проблемы уголовного права и процесса	ОПК-4		ОПК-4	ОПК-4	Производственная практика (преддипломная практика)
Правовые основы цифровизации и информационной безопасности государства Правовые основы цифровой экономики Системы искусственного интеллекта	ОПК-7		ОПК-7	ОПК-7	Производственная практика (преддипломная практика)
Правовые основы организации и деятельности Российского государства Методология и организация научных исследований Государство и бизнес: правовые основы взаимодействия, проблемы и тенденции развития экономики России (научный семинар) Конституционное право зарубежных стран	ПК-2		ПК-2	ПК-2	Производственная практика (преддипломная практика)

Административное право зарубежных стран Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))					
Государственная политика по противодействию коррупции Правовая и антикоррупционная экспертиза Противодействие коррупционным правонарушениям Антикоррупционный комплаенс Противодействие корпоративному мошенничеству	ПК-3		ПК-3	ПК-3	

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Результатом освоения практики является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Профессиональные компетенции:

ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования

ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	Общепрофессиональные компетенции:		
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;	ОПК-1.1 Знать: - методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; - правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; ОПК-1.2. Уметь: - применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; - выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации; ОПК-1.3. Владеть: - способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики;	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; умеет слабо, с затруднениями применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации; слабо, с затруднениями владеет способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
			Базовый уровень знает с незначительными ошибками, затруднениями методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; умеет с незначительными затруднениями применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации; владеет с небольшими затруднениями способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
			Продвинутый уровень знает с требуемой степенью полноты и точности методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в

		- способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики	нестандартных ситуациях; правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; умеет с требуемой степенью полноты и точности применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации; свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;	ОПК-2.1 Знать: - правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; - этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; ОПК-2.2. Уметь: - готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; - выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; умеет слабо, с затруднениями готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы; слабо, с затруднениями владеет способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.
			Базовый уровень знает с незначительными ошибками, затруднениями правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; умеет с незначительными затруднениями готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы;

		индивидуальных правовых актов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы; ОПК-2.3. Владеть: - способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; - навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	владеет с небольшими затруднениями способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов. **Продвинутый уровень** знает с требуемой степенью полноты и точности, правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; умеет с требуемой степенью полноты и точности готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы; свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	ОПК-3.1 Знать: - виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; - содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения; ОПК-3.2. Уметь: - выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм;	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения; умеет слабо, с затруднениями выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам; слабо, с затруднениями владеет навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права. **Базовый уровень** знает с незначительными ошибками, затруднениями виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения;

		- разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам; ОПК-3.3. Владеть: - навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	умеет с незначительными затруднениями выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам; владеет с небольшими затруднениями навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.
			Продвинутый уровень знает с требуемой степенью полноты и точности виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения; умеет с требуемой степенью полноты и точности выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам; свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;	ОПК-4.1 Знать: - юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; - приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; - способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах; умеет слабо, с затруднениями логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти; слабо, с затруднениями владеет навыками юридической риторики в устной и письменной речи; способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу; способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах

		ОПК-4.2. Уметь: - логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; - проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; - представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти; ОПК-4.3. Владеть: - навыками юридической риторики в устной и письменной речи; - способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу; - способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах	**Базовый уровень** знает с незначительными ошибками, затруднениями юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах; умеет с незначительными затруднениями логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти; владеет с небольшими затруднениями навыками юридической риторики в устной и письменной речи; способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу; способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах.
			Продвинутый уровень знает с требуемой степенью полноты и точности юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах; умеет с требуемой степенью полноты и точности логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти; свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками юридической риторики в устной и письменной речи; способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу; способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах.
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы	ОПК-7.1 Знать: - информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста;	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями,

	данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	- способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; - формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде; ОПК-7.2. Уметь: - пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; - разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; - оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов,	гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде; умеет слабо, с затруднениями пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия); слабо, с затруднениями владеет способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. **Базовый уровень** знает с незначительными ошибками, затруднениями информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде; умеет с незначительными затруднениями пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия); владеет с небольшими затруднениями способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. **Продвинутый уровень** знает с требуемой степенью полноты и точности информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты

		дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия ОПК-7.3. Владеть: - способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	конфиденциальной информации; формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде; умеет с требуемой степенью полноты и точности пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия); свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
	Профессиональные компетенции:		
	ПК – 2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	ПК-2.1 Знать: - методику проведения научных исследований в области права; ПК-2.2 Уметь: - определять перспективные направления для научных исследований в области права; - проводить научные исследования в области права; ПК-2.3 Владеть: - методикой проведения научных исследований в области права; - навыками формулирования	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает методику проведения научных исследований в области права; умеет слабо, с затруднениями определять перспективные направления для научных исследований в области права; проводить научные исследования в области права; слабо, с затруднениями владеет методикой проведения научных исследований в области права; навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования.
			Базовый уровень знает с незначительными ошибками, затруднениями методику проведения научных исследований в области права; умеет с незначительными затруднениями определять перспективные направления для научных исследований в области права; проводить научные исследования в области права; владеет с небольшими затруднениями методикой проведения научных исследований в области права; навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования .

		практических рекомендаций на основе проведенного исследования	**Продвинутый уровень** знает с требуемой степенью полноты и точности методику проведения научных исследований в области права; умеет с требуемой степенью полноты и точности определять перспективные направления для научных исследований в области права; проводить научные исследования в области права; свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности методикой проведения научных исследований в области права; навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования .
	ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	ПК-3.1 Знать: - основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; - международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; - методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; - порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур ПК-3.2 Уметь: - анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; - проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях;	**Пороговый уровень:** слабо, с затруднениями знает основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур; умеет слабо, с затруднениями анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и разрабатывать меры их минимизации; разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер; слабо, с затруднениями владеет навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции.
			Базовый уровень знает с незначительными ошибками, затруднениями основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур; умеет с незначительными затруднениями анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; оценивать коррупционные риски в различных сферах

		- оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и разрабатывать меры их минимизации; - разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер ПК-3.3 Владеть: - навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; - техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; - методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; - практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции	деятельности и разрабатывать меры их минимизации; разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер; владеет с небольшими затруднениями навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции. **Продвинутый уровень** знает с требуемой степенью полноты и точности основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур; умеет с требуемой степенью полноты и точности анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и разрабатывать меры их минимизации; разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер; свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции.

5. Ппланирование времени, отведенного на прохождение практики

№ п/п	Этапы прохождения практики и формирования компетенций	Виды контактной работы на практике и трудоемкость (в часах)					СРС/ практическая подготовка	Всего часов
		Групповая консультация (ознакомительная лекция)	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	Знакомство с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала и эмпирических данных	Подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, защита отчета по практике		
1	Организационно-подготовительный этап	2		2			32	**36**
2	Основной этап (учебно-исследовательский)			1			88/54	**89**
3	Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)				4		150/56	**154**
4	Заключительный этап (подготовка и защита отчета)					2	43/10	**45**
	Итого	**2**		**3**	**4**	**2**	**313/120**	**324**

Контактная работа:	11
Консультация перед прохождением практики	2
Руководство практикой и методическая помощь	6,5
Защита отчета по практике	0,5
Текущий контроль выполнения части рабочей программы практики	2

6. Содержание практики

1 Организационно-подготовительный этап

2 Основной этап

3 Заключительный этап

На организационно-подготовительном этапе, руководитель практики от Университета проводит групповую консультацию (ознакомительную лекцию), на которой обучающийся знакомится с целями и задачами практики, получает индивидуальное задание.

Кроме этого, обучающийся знакомится с особенностями деятельности и должностными обязанностями, которые им должны выполняться при прохождении практики.

Основной этап практики включает учебно-исследовательский этап, обработку и анализ собранных материалов.

На данном этапе обучающийся в соответствии с индивидуальным заданием собирает, обобщает и анализирует нормативную, теоретическую и практическую информацию в соответствии с темой выпускной квалификационной работы для подготовки научных статей, выступлений на научных мероприятиях.

Виды и содержание научно-исследовательской работы:

Примерный перечень отчетной документации:

1. Актуализация библиографии по теме выпускной квалификационной работы: необходимо представить аннотированный список литературных источников, перечень материалов правоприменительной практики.

2. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация.

3. Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении (первая - вторая главы выпускной квалификационной работы).

4. Подготовка доклада по результатам исследования. Формулирование положений, выносимых на защиту, научной новизны, теоретической и практической значимости.

5. Написание научной статьи (статей) по проблеме исследования.

6. Выступление на научных конференциях по проблеме исследования

7. Выступление на научном семинаре кафедры

Результатом обработки и анализа собранных материалов является подготовленная к опубликованию /опубликованная научная работа в рамках темы выпускной квалификационной работы (статья, тезисы выступления на научном мероприятии и т.д.), подтверждённое участие в международных и национальных научных, научно-исследовательских, научно-практических конференциях, круглых столах и т.п.

Результатом научно-исследовательской работы становятся формулировка результатов исследования и определения степени их научной новизны, формирование разделов, глав и параграфов выпускной квалификационной работы, конкретизация объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; подробный обзор литературы по теме исследования, который содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках выпускной квалификационной работы, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

На заключительном этапе проводится подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, подготовка доклада к защите и защита отчета по практике.

Индивидуальное задание для обучающихся

Код и наименование компетенции	Задания, обеспечивающие освоение компетенций	Форма отчетной документации с указанием раздела отчета
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	**Задание 1**. Составить аннотированный список литературных источников, включающий источники правоприменительной практики, включая рассмотрение нестандартных ситуаций	Отчет (введение, раздел 1)
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	**Задание 2**. Провести экспертную работу с материалами правоприменительной практики, с нормативными правовыми актами, включая индивидуальные акты;	Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения)
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	**Задание 3**. Осуществить толкование правовых актов, являющихся нормативной основой написания выпускной квалификационной работы.	Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение)
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	**Задание 4**. Подготовить доклад по результатам исследования с формулировкой положений, выносимых на защиту, научной новизны, теоретической и практической значимости;	Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения)
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	**Задание 1**. Составить с применением информационных технологий и правовых баз данных библиографию по теме выпускной квалификационной работы: необходимо представить аннотированный список литературных источников, включающий источники правоприменительной практики, включая рассмотрение нестандартных ситуаций **Задание 5**. Провести анализ требований информационной безопасности в соответствии с темой исследования	Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения)
ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	**Задание 6.** Разработать и оформить основную часть выпускной квалификационной работы (введение, 1–2 главы, заключение) с учётом требований к структуре и методологии научного исследования. **Задание 7.** Подготовить статью или тезисы выступления на конференцию по теме ВКР (при наличии — направить в сборник или представить на студенческом/кафедральном мероприятии). **Задание 8**. Сформулировать положения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы, с определением их элементов научной новизны, теоретической и практической значимости.	
ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и	**Задание 9**. Изучить и проанализировать положения антикоррупционной составляющей, если она предусмотрена в законодательстве, регулирующем тему ВКР. **Задание 10.** Разработать предложения по включению антикоррупционных положений в проект нормативного правового акта или локального документа (по теме, близкой к ВКР,	Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения)

содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	если это допустимо), с указанием целей, формулировок и обоснований.	

7. Организация проведения практики и порядок её прохождения

Практика – вид учебной работы, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям и содержанию практики.

Списки обучающихся для направления на прохождение производственной практики на базе Университета утверждаются на заседании кафедры и передаются в учебное управление для формирования приказа.

Руководство практикой, проводимой в Университете, осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, результаты которого регистрируются в дневнике практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- ведет учет посещаемости обучающимися мест проведения практики, результаты которого фиксируются в журнале по практике;
- оценивает и выставляет результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести записи в дневнике с указанием содержания и порядка выполнения индивидуального задания;

- проходить текущий контроль успеваемости, представляя результаты выполнения частей индивидуального задания.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в организации.

В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, являющийся документом, подтверждающим факт прохождения практики обучающимся. В дневнике фиксируется проделанная работа и руководителем практики от Университета выставляется оценка её результата.

В ходе прохождения практики реализуются следующие формы образовательной деятельности:

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от Университета (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике, проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с организацией в целом и её структурными подразделениями);

- самостоятельная работа обучающихся (изучение рабочей программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, практическая работа с документацией исследуемой организации, выполнение индивидуального задания по практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями рабочей программы практики);

- практическая подготовка – выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО.

В процессе прохождения производственной практики руководитель практики от Университета осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся в сроки, установленные Приказом о направлении обучающихся на практику.

Для прохождения текущего контроля успеваемости обучающийся должен представить следующие результаты выполнения индивидуального задания на практику, как часть материалов отчета по практике:

Код и наименование компетенции	№ текущего контроля успеваемости	Задание
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения. ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной	1	**Задание 1**. Составить с применением информационных технологий и правовых баз данных библиографию по теме выпускной квалификационной работы: необходимо представить аннотированный список литературных источников, включающий источники правоприменительной практики, включая рассмотрение нестандартных ситуаций

деятельности с учетом требований информационной безопасности		**Задание 5**. Провести анализ требований информационной безопасности в соответствии с темой исследования
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	2	**Задание 2**. Провести экспертную работу с материалами правоприменительной практики, с нормативными правовыми актами, включая индивидуальные акты; **Задание 9.** Изучить и проанализировать положения антикоррупционной составляющей, если она предусмотрена в законодательстве, регулирующем тему ВКР. **Задание 10.** Разработать предложения по включению антикоррупционных положений в проект нормативного правового акта или локального документа (по теме, близкой к ВКР, если это допустимо), с указанием целей, формулировок и обоснований.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	3	**Задание 3**. Проведите толкование правовых актов, являющихся нормативной основой написания выпускной квалификационной работы.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах; ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	4	**Задание 4**. Подготовить доклад по результатам исследования с формулировкой положений, выносимых на защиту, научной новизны, теоретической и практической значимости; **Задание 6.** Разработать и оформить основную часть выпускной квалификационной работы (введение, 1–2 (3) главы, заключение) с учётом требований к структуре и методологии научного исследования. **Задание 7.** Подготовить статью или тезисы выступления на конференцию по теме ВКР (при наличии — направить в сборник или представить на студенческом/кафедральном мероприятии). **Задание 8.** Сформулировать положения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы, с определением их элементов научной новизны, теоретической и практической значимости.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

По окончании практики обучающиеся обязаны:

– представить на кафедру надлежащим образом оформленные пакет отчетных документов по практике: договор на прохождение практики, рабочий график (план) прохождения практики, дневник практики, письменный отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику, составленную руководителем практики от профильной организации;

– пройти промежуточную аттестацию по практике в форме зачета с оценкой;

– разместить электронные версии отчета по практике и характеристику с места прохождения практики в «Личном кабинете».

8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению

К отчетным документам по прохождению практики, на основании которых, в том числе будет осуществляться оценка её результатов, относятся:

- письменный отчет;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации.

Отчет является основным документом, характеризующим результат прохождения практики, отражающим уровень освоения компетенций.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы, выявленные проблемы в деятельности профильной организации (подразделения) и основные результаты работы по выполнению индивидуального задания на практику.

По структуре отчет включает: титульный лист, лист оглавления, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Отчёт должен быть сформирован в печатном виде. Текст напечатан через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman, 14 pt; поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1 см. Объём отчёта должен составлять 10-12 страниц, но может быть увеличен, если этого требуют материалы, вкладываемые в отчёт в виде приложения. Характеристика разделов отчета:

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

Основная часть:

- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.
- описать итоги прохождения практики с подтверждением участия в конференциях, семинарах, иных научных и научно-исследовательских мероприятий, написания/опубликования тезисов, научных статей и т.д.

Характеристика руководителя практики от Университета содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике.

9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)

Форма промежуточной аттестация по практике – зачет с оценкой.

Заведующий выпускающей кафедры назначает распоряжением по кафедре аттестационную комиссию, которая проводит процедуру защиты отчета.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 5 - 7 мин. и ответы на вопросы по существу отчета (собеседование).

При выставлении оценки принимается во внимание:

- характеристика руководителя практики от Университета;
- деятельность обучающегося в период практики (степень полноты выполнения индивидуального задания на практику, овладение компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета;
- качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

Типовые вопросы для собеседования по итогам практики

Код и наименование проверяемой компетенции	Перечень из вопросов, по которым оценивается освоение компетенций
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	1. Раскройте актуальность темы Вашего научного исследования. 2. В чем Вы видите нестандартность/проблематику правоотношений, рассматриваемых Вами в научном исследовании 3. Какие Вы предлагаете пути решения выявленных проблем правового регулирования?
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	4. Что такое экспертное юридическое заключение и какой порядок его подготовки? 5. Виды экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	6. Дайте понятие толкования раскройте виды толкования правовых актов. 7. Дайте характеристику профессионального/доктринального толкования правовых актов; 8. Дайте понятие пробелов в праве и коллизий норм права и раскройте способы их преодоления.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	9. В чем особенность юридической аргументации? 10. В чем особенность состязательных процессов и какую роль играет аргументация стороны по делу? 11. Какие материалы правоприменительной практики Вы изучили в процессе практики?
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	12. Каким образом Вы осуществляли поиск необходимой, в том числе правовой информации? 13. Какие справочные правовые системы Вы применяли в процессе прохождения практики? 14. Какие профессиональные базы данных изучались Вами в процессе прохождения практики? 15. Какие информационные технологии применялись Вами в процессе прохождения практики?
ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	16. Что такое научное исследование и какие правила его проведения Вы знаете? 17. Дайте характеристику методов проведения научных исследований. 18. В чем особенности проведения научных исследований в области права?
ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	19. Какие нормативные правовые акты составляют основу антикоррупционной политики Российской Федерации? 20. В чём заключается антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов? Какие признаки указывают на коррупциогенные факторы? 21. Какие виды юридической ответственности предусмотрены за совершение коррупционных правонарушений?

По результатам защиты на обучающегося оформляется аттестационный лист.

Неудовлетворительная оценка на защите отчета по практике расценивается как академическая задолженность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебник для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567697

2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебник для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/564684

3. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544270

Дополнительная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562034

2. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20699-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558604

Ресурсы сети «Интернет»

1. ГАРАНТ.ру: информационно-правовой портал: сайт. URL: www.garant.ru
2. КонсультантПлюс: справочная правовая система: сайт. URL: http://www.consultant.ru/
3. Научная электронная библиотека: сайт. URL: http://elibrary.ru/
4. Российская государственная библиотека: сайт. URL: http://rsl.ru/
5. Управление в современных системах: электронный журнал: сайт / ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет». – Челябинск, 2013-… URL: http://journal.inueco.ru/
6. Электронная справочная / Верховный суд Российской Федерации: сайт. URL: https://vsrf.ru/lk/practice/acts.

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Р7-Офис.Профессиональный
2. ОС Astra Linux Special Edition "Орел"
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Google Chrome
5. Контур.Толк
6. Yandex Браузер

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

1. КонсультантПлюс: Общероссийская Сеть Распространения Правовой Информации
2. Научная электронная библиотека: сайт. - URL : http://elibrary.ru/
3. Правосудие: государственная автоматизированная система Российской Федерации : сайт. - URL : https://sudrf.ru
4. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник

Судебные и нормативные акты РФ: сайт. - URL : https://sudact.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики со стороны Университета используются:

– учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;

– помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;

– помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

– помещение для студенческой правовой консультации (Юридическая клиника).

По месту прохождения практики обучающимся должно быть предоставлено рабочее место, соответствующее нормам санитарно-гигиенического и противопожарного законодательства Российской Федерации, оборудованное необходимыми техническими средствами (компьютерное оборудование с выходом в Интернет, копировально-множительная техника) для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

13 Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики

Освоение рабочей программы производственной практики (научно-исследовательская работа) предполагает выполнение индивидуального задания в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, взаимодействие в форме контактной работы с руководителем практики от Университета, подготовку письменного отчета по практике, доклада, подготовку к собеседованию.

С целью успешного прохождения практики необходимо на подготовительном этапе:

- познакомиться с настоящей рабочей программой практики;
- изучить индивидуальное задание на практику;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- при необходимости сформулировать вопросы, которые требуют разъяснения со стороны руководителей практики;
- изучить и использовать список основной и дополнительной литературы.

На основном этапе:

- ответственно и вдумчиво относиться к выполнению должностных обязанностей;
- своевременно обрабатывать собранные эмпирические данные, полученные результаты, и исправлять замечания руководителей практики;
- полностью выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- подчиняться действующим в Университете правилам внутреннего распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести записи в дневнике с указанием содержания выполняемого индивидуального задания;
- изучать теоретический материал в отведенное для самостоятельной работы время;
- консультироваться с руководителями практики от Университета и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания;

На заключительном этапе:

- своевременно подготовить и представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику за время пребывания на практике, подготовленную руководителем практики от Университета;
- подготовить доклад для прохождения процедуры защиты отчета;
- подготовиться к собеседованию по существу отчета.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате в соответствии с рабочей программой практики оформляется письменный отчёт.

Подготовленный отчет в составе всех требуемых отчетных документов по практике сдается руководителю практики от Университета в установленные сроки.

Форма отчетности – письменная и устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Электронные версии отчета и характеристики размещаются в электронном портфолио обучающегося.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Как уже было отмечено выше, промежуточной аттестацией по практике является зачет с оценкой**.**

Оценка за прохождение практики выставляется коллегиально (комиссией) при прохождении процедуры защиты отчета по практике (доклад и собеседование).

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период промежуточной аттестации невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету необходимо подготовить доклад по итогам выполнения индивидуального задания и утвержденной рабочей программы практики и продумать ответы на типовые вопросы собеседования по отчету.

14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа)

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе производственной практики (научно-исследовательская работа) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (индивидуальные задания, вопросы для собеседования) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценка представляет собой процесс определения степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемым результатам обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа).

1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;

ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;

ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Профессиональные компетенции:

ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования.

ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения компетенции	Результаты обучения	Контролируемые разделы отчета по практике и оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;		**Знать**		Отчет (введение, раздел 1); Доклад в рамках защиты отчета
	ОПК-1.1 Знать: - методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; - правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; - правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики;	
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; - правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях; - правила и приемы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	
		Уметь		
	ОПК-1.2. Уметь: - применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики;	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; - выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации;	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики;	

	- выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации		- выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики; - выбирать, формулировать и обосновать оптимальный вариант правового решения в нестандартной ситуации.	
		Владеть		
	ОПК-1.3. Владеть: - способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; - способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; - способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики;	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; - способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности способностью анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; - способностью определять, выбирать и обосновывать оптимальные варианты решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.	
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;		**Знать**		Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения) Вопросы для подготовки к защите отчета; доклад к защите отчета;
	ОПК-2.1 Знать: - правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; - этапы и особенности проведения юридической	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; - этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов;	
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; - этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов;	

	экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности, правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов; - этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.	
		Уметь		
	ОПК-2.2. Уметь: - готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; - выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; - выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы;	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; - выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности готовить и оформлять нормативные и индивидуальные правовые акты с соблюдением правил и приемов изложения норм права, правил юридической техники; - выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы.	
		Владеть		

	ОПК-2.3. Владеть: - способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; - навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; - навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов;	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; - навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности способностью самостоятельно готовить экспертные юридические заключения; - навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.	
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;		**Знать**		Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения) Вопросы для подготовки к защите отчета; доклад к защите отчета;
	ОПК-3.1 Знать: - виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; - содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; - содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения;	
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; - содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов; - содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения.	
		Уметь		
	ОПК-3.2. Уметь: - выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; - разъяснять содержание смысла	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; - разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам;	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; - разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам;	

	правовых норм заинтересованным субъектам	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм; - разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам.	
		Владеть		
	ОПК-3.3. Владеть: - навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права;	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.	
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах		**Знать**		Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения) Вопросы для подготовки к защите отчета; доклад к защите отчета;
	ОПК-4.1 Знать: - юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; - приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; - способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; - приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; - способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах;	
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций; - приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; - способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций;	

			- приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации; - способы защиты прав и интересов субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах.	
		Уметь		
	ОПК-4.2. Уметь: - логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; - проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; - представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти;	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; - проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; - представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти;	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; - проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; - представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию устно и письменно; - проводить анализ конкретной правовой ситуации, формулировать и обосновывать правовую позицию по делу; - представлять интересы субъектов общественных отношений в судах и органах исполнительной власти.	
		Владеть		
	ОПК-4.3. Владеть: - навыками юридической риторики в устной и письменной речи; - способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет навыками юридической риторики в устной и письменной речи; - способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу; - способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах;	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками юридической риторики в устной и письменной речи; - способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;	

	- способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах		- способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками юридической риторики в устной и письменной речи; - способностью письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу; - способностью, на основе действующих правовых норм, защищать права и интересы субъектов общественных отношений, в том числе в состязательных процессах.	
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.		**Знать**		Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения) Вопросы для подготовки к защите отчета; доклад к защите отчета;
	ОПК-7.1 Знать: - информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; - способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; - формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; - способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; - формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде;	
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; - способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; - формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста; - способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации; - формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде.	

		Уметь		
	ОПК-7.2. Уметь: - пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; - разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; - оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия)	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; - разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; - оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия);	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; - разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; - оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия);	
		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом; - разрабатывать и реализовывать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации; - оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия).	
		Владеть		
	ОПК-7.3. Владеть: - способностью применять информационные технологии и использовать правовые	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью применять информационные технологии и использовать правовые	

	базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности		базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности способностью применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	
ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования		**Знать**		Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения) Вопросы для подготовки к защите отчета; доклад к защите отчета;
	ПК-2.1 Знать: - методику проведения научных исследований в области права	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает методику проведения научных исследований в области права	
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками методику проведения научных исследований в области права	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности методику проведения научных исследований в области права	
		Уметь		
	ПК-2.2 Уметь: - определять перспективные направления для научных исследований в области права; - проводить научные исследования в области права	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями определять перспективные направления для научных исследований в области права; проводить научные исследования в области права	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями определять перспективные направления для научных исследований в области права; проводить научные исследования в области права	
		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности определять перспективные направления для научных исследований в области права; проводить научные исследования в области права	
		Владеть		
	ПК-2.3 Владеть: - методикой проведения научных исследований в области права; - навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет методикой проведения научных исследований в области права; навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями методикой проведения научных исследований в области права; навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности методикой проведения научных исследований в области права; навыками формулирования практических рекомендаций на основе проведенного исследования	
		Знать		

ПК -3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	ПК-3.1 Знать: - основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; - международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; - методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; - порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями знает основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур	Отчет (введение, раздел 1, 2, 3, заключение, список литературы, приложения) Вопросы для подготовки к защите отчета; доклад к защите отчета;
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основные положения законодательства в сфере противодействия коррупции; международные стандарты и нормативные акты по борьбе с коррупцией; методы и инструменты анализа коррупционных рисков в органах государственной власти и организациях; порядок проведения антикоррупционных проверок и процедур	
		Уметь		
	ПК-3.2 Уметь: - анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; - проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; - оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и	Пороговый уровень	Обучающийся умеет слабо, с затруднениями анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и разрабатывать меры их минимизации; разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер	
		Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их соответствия антикоррупционным требованиям; проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и разрабатывать меры их минимизации; разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер	
		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности анализировать законодательство и нормативные акты на предмет их	

	разрабатывать меры их минимизации; - разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер		соответствия антикоррупционным требованиям; проводить проверки соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в организациях; оценивать коррупционные риски в различных сферах деятельности и разрабатывать меры их минимизации; разрабатывать предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционных мер	
		Владеть		
	ПК-3.3 Владеть: - навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; - техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; - методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; - практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции	Пороговый уровень	Обучающийся слабо, с затруднениями владеет навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции	
		Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками применения методик оценки коррупционных рисков и мониторинга эффективности антикоррупционных мер; техниками проведения собеседований, анализа документов и обработки доказательственной базы в рамках антикоррупционных проверок; методами проведения правового аудита для предотвращения нарушений законодательства о коррупции; практическими навыками подготовки отчетов, заключений и процессуальных документов в сфере противодействия коррупции	

1.2 Содержание оценочных средств, подтверждающих сформированность компетенций

Код и наименование компетенции	Индивидуальное задание на практику	Вопрос(ы) для собеседования
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	**Задание 1**. Составить аннотированный список литературных источников, включающий источники правоприменительной практики, включая рассмотрение нестандартных ситуаций	1. Раскройте актуальность темы Вашего научного исследования. 2. В чем Вы видите нестандартность/проблематику правоотношений, рассматриваемых Вами в научном исследовании 3. Какие Вы предлагаете пути решения выявленных проблем правового регулирования?
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	**Задание 2**. Провести экспертную работу с материалами правоприменительной практики, с нормативными правовыми актами, включая индивидуальные акты;	1. Что такое экспертное юридическое заключение и какой порядок его подготовки? 2. Виды экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	**Задание 3**. Осуществить толкование правовых актов, являющихся нормативной основой написания выпускной квалификационной работы.	1. Дайте понятие толкования раскройте виды толкования правовых актов. 2. Дайте характеристику профессионального/доктринального толкования правовых актов; 3. Дайте понятие пробелов в праве и коллизий норм права и раскройте способы их преодоления.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	**Задание 4**. Подготовить доклад по результатам исследования с формулировкой положений, выносимых на защиту, научной новизны, теоретической и практической значимости;	1. В чем особенность юридической аргументации? 2. В чем особенность состязательных процессов и какую роль играет аргументация стороны по делу? 3. Какие материалы правоприменительной практики Вы изучили в процессе практики?
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	**Задание 1**. Составить с применением информационных технологий и правовых баз данных библиографию по теме выпускной квалификационной работы: необходимо представить аннотированный список литературных источников, включающий источники правоприменительной практики, включая рассмотрение нестандартных ситуаций **Задание 5**. Провести анализ требований информационной безопасности в соответствии с темой исследования	1. Каким образом Вы осуществляли поиск необходимой, в том числе правовой информации? 2. Какие справочные правовые системы Вы применяли в процессе прохождения практики? 3. Какие профессиональные базы данных изучались Вами в процессе прохождения практики? 4. Какие информационные технологии применялись Вами в процессе прохождения практики?

ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	**Задание 6.** Разработать и оформить основную часть выпускной квалификационной работы (введение, 1–2 (3) главы, заключение) с учётом требований к структуре и методологии научного исследования. **Задание 7.** Подготовить статью или тезисы выступления на конференцию по теме ВКР (при наличии — направить в сборник или представить на студенческом/кафедральном мероприятии). **Задание 8**. Сформулировать положения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы, с определением их элементов научной новизны, теоретической и практической значимости.	1. Что такое научное исследование и какие правила его проведения Вы знаете? 2. Дайте характеристику методов проведения научных исследований. 3. В чем особенности проведения научных исследований в области права?
ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	**Задание 6**. Сформулировать положения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы, с определением их научной новизны, теоретической и практической значимости; **Задание 7**. Выбрать одно или несколько подзаданий: – подготовить выступление по теме научного исследования; – подготовить выступление по теме научного исследования и выступить на научном семинаре кафедры; – выступить на научных конференциях по проблеме исследования – подготовить научную (ые) статью (и) по проблеме исследования; **Задание 4**. Подготовить доклад по результатам исследования с формулировкой положений, выносимых на защиту, научной новизны, теоретической и практической значимости;	1. Какие нормативные правовые акты составляют основу антикоррупционной политики Российской Федерации? 2. В чём заключается антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов? Какие признаки указывают на коррупциогенные факторы? 3. Какие виды юридической ответственности предусмотрены за совершение коррупционных правонарушений?

Контроль освоения компетенций, определяемых рабочей программой практики, осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике с помощью оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в виде заданий, отчет о выполнении которых необходимо представить согласно графику проведения текущего контроля успеваемости.

2. Методические материалы, определяющие критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости в период прохождения практики

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с периодичностью, которая определяется трудоемкостью практики.

В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в форме собеседования и представления материалов, собранных для отчета, оценивается уровень выполнения обучающимся части индивидуального задания на практику.

Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:

Уровень освоения компетенции	Оценка	Критерии
Компетенции не освоены	«2» - неудовлетворительно	индивидуальное задание, подлежащее текущему контролю, не выполнено, или выполнено менее чем на 50% с грубыми ошибками
Пороговый Уровень	«3» - удовлетворительно	не менее 51% индивидуального задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике со значительными ошибками
Базовый уровень	«4» - хорошо	выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки
Продвинутый уровень	«5» - отлично	все индивидуальные задания, подлежащие текущему контролю, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме

3. Описание уровней, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания при проведении промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику.

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику.

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ПК-2. Способен проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ПК-3. Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции; проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

3.1 Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

Отлично – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

Хорошо – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

Удовлетворительно – у обучающегося все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

Неудовлетворительно − у обучающегося не сформирована (ы) хотя бы одна или более компетенций, закрепленных рабочей программой практики.