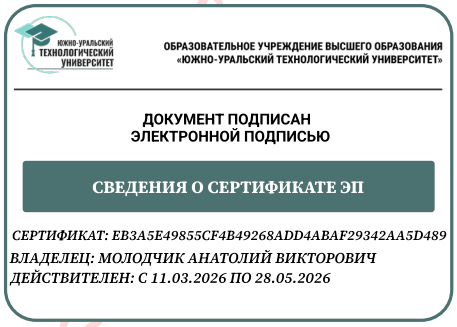
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор А.В. Молодчик
(приказ 155 от «26» мая 2026 г.)
Одобрено Ученым советом
(протокол № 10 от «26» мая 2026 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа)

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы высшего образования
«Менеджмент организации»

Бакалавриат по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Год набора 2026

Челябинск
2026

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) / И.А. Сергеичева. – Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», 2026. – 40 с.

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) является единой для всех форм обучения. Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю подготовки «Менеджмент организации».

Разработчик: доцент кафедры Сергеичева И.А., к.э.н.

Рецензенты:
Маскайкина Елена Владимировна, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой менеджмента и управления персоналом, зам. директора по экономике Уральского социально-экономический института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования "Академия труда и социальных отношений";

Пыхов Сергей Иннокентьевич - к.т.н., начальник бюро разработки систем качества ООО «Челябинский завод Специнструмента»

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление» от 21 мая 2026 года, протокол №10.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 25 мая 2026 г., протокол № 10.

Согласовано с представителем профильной организации:

Руководитель отдела
снабжения ООО «Алсо» С.О. Ермаков

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид и тип практики, формы её проведения, объем и продолжительность практики……...……...…4
2. Цель и задачи практики ……..…4
3. Место практики в структуре ОПОП ВО……....4
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.....……..5
5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики……12
6. Содержание практики……12
7. Организация проведения практики и порядок её прохождения……15
8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению……18
9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)…….…..21
10.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики……..22
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ……23
12.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики……..…..…23
13.Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики……..…24
14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа)……...…26

1. Вид и тип практики, формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (научно-исследовательская работа).

Практика проводится в Университете или в его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных профильных организациях: в коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях реального сектора экономики.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2.

2. Цели и задачи практики

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа): формирование компетенций обучающихся, обеспечивающих проведение научных исследований в области менеджмента; закрепление полученных теоретических знаний.

Основными задачами практики в соответствии с ее целью являются:

- развитие навыков поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- развитие навыков решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
- формирование способности использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;
- проведение научного исследования по выбранному направлению управленческой деятельности, оценка полученных результатов и представление доклада на научной конференции,

Реализация цели и задач практики должны осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия, его организационно-правовой формы, миссии, стратегии и практики управления.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного

выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Б2.О.03(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика».

Дисциплины, практики, предшествующие данному виду практики, и формирующие аналогичные компетенции	**Код компетенции**	**Объект логической и содержательной взаимосвязи**		**Код компетенции**	**Дисциплины, практики, последующих семестров, формирующие аналогичные компетенции**
		Вид практики	**Код компетенции**		
Философия Математический анализ данных и интеллектуальные системы Основы системного анализа Методы принятия управленческих решений Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-1	**Производственная практика (научно-исследовательская работа)**	УК-1	УК-1	Отсутствуют
Математический анализ данных и интеллектуальные системы Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика) Электронный документооборот в управлении Учебная практика (ознакомительная практика)	ОПК-2		ОПК-2	ОПК-2	Отсутствуют
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5		ОПК-5	ОПК-5	Отсутствуют
-	ПК-4		ПК-4	ПК-4	Проект-менеджмент

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Результатом освоения практики является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с

использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Профессиональные компетенции:

ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
Универсальные компетенции:			
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1 Знать: - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации; УК 1.2 Уметь: - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач; УК 1.3 Владеть: - способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации; Обучающийся слабо умеет - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач; Обучающийся слабо владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
			Базовый Обучающийся с незначительными неточностями знает - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач; С незначительными трудностями владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
			Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации; Обучающийся в полном объеме умеет - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач; Обучающийся глубоко владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Общепрофессиональные компетенции:			
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Знать: - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных; ОПК-2.2. Уметь: - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач; ОПК-2.3. Владеть: - способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных; Обучающийся слабо умеет - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач; Обучающийся слабо владеет способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
			Базовый Обучающийся с незначительными неточностями знает - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач; С незначительными трудностями владеет способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
			Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных; Обучающийся в полном объеме умеет - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач;

		управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач; Обучающийся глубоко владеет способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Знать: - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных; ОПК-5.2. Уметь: -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных;	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных; Обучающийся слабо умеет -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных; Обучающийся слабо владеет навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
			Базовый Обучающийся с незначительными неточностями знает - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных; С незначительными трудностями владеет навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
			Продвинутый

		ОПК-5.3. Владеть: -навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных; Обучающийся в полном объеме умеет -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных; Обучающийся глубоко владеет навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
Профессиональные компетенции			
	ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты	ПК 4.1 Знать - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы; ПК 4.2 Уметь - проводить научные исследования по различным направлениям	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы; Обучающийся слабо умеет - проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований; Обучающийся слабо владеет - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований
			Базовый Обучающийся с незначительными неточностями знает - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет

		управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований; ПК 4.3 Владеть - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований	- проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований; С незначительными трудностями владеет - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований
			Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы; Обучающийся в полном объеме умеет - проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований; Обучающийся глубоко владеет - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований

5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики

п/п	Этапы прохождения практики и формирования компетенций	Виды контактной работы на практике и трудоемкость (в часах)					СРС/ практическая подготовка	Всего часов
		Групповая консультация (ознакомительная лекция)	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	Знакомство с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала и эмпирических данных	Подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, защита отчета по практике		
1	Организационно-подготовительный этап	2	2	1			20	**25**
2	Основной этап (учебно-исследовательский)			1			30/2	**31**
3	Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)				3		29/4	**32**
4	Заключительный этап (подготовка и защита отчета)					1	19/2	**20**
	Итого	**2**	**2**	**2**	**3**	**1**	**98/8**	**108**

Контактная работа:	10
Консультация перед прохождением практики	2
Руководство практикой и методическая помощь	6,5
Защита отчета по практике	0,5
Текущий контроль выполнения части рабочей программы практики	1

6. Содержание практики

На организационно-подготовительном этапе, руководитель практики от Университета проводит групповую консультацию (ознакомительную лекцию), на которой обучающийся знакомится с целями и задачами практики, получает индивидуальное задание. Руководитель практики от предприятия проводит с обучающимся инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Кроме этого, обучающийся знакомится с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики.

Основной этап практики включает учебно-исследовательский этап и обработку, и анализ собранных материалов.

На данном этапе происходит ключевая работа по сбору, обработке и систематизации теоретического материала и эмпирических данных; работа по сбору и анализу информации об объекте практики, должностных инструкциях и функциональных обязанностях работников, учредительных и организационно-распорядительных документов организации - базы практики; положений, инструкций, методик, других нормативных документов, разработанных организацией; данных оперативного и бухгалтерского учета; других видов отчетности организации. На данном этапе обучающемуся требуется значительная помощь руководителя профильной организации в части предоставления исходной информации, ее анализа и выводов по итогам анализа.

Практиканту рекомендуется не только присутствовать при осуществлении различного рода процедур на предприятии, но и по возможности участвовать в них, обращаться к руководителю с просьбой разъяснить возникающие вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о направлениях деятельности организации (учреждения, предприятия).

В целях повышения эффективности практики, расширения кругозора, знаний обучающихся и возможности применения их в учебном процессе, предусматривается подготовка обучающимися аналитической справки, содержащей информацию по актуальной проблеме в деятельности предприятия, требующей решения. Такое задание имеет научно-исследовательский характер и в дальнейшем полученные данные могут быть использованы в процессе написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы. Тема для составления такой справки выбирается исходя из особенностей деятельности предприятия.

Примерные темы для подготовки аналитических справок:

1. Анализ и синтез информации – УК-1
2. Системный подход для решения управленческих задач –УК-1
3. Сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач – ОПК-2

В основной части отчета также должна быть представлена аналитическая справка по одной из выбранных тем. Данный вид документации отличается тем, что в нем не только описывается сложившаяся проблема и анализируются ее причины, но и предлагаются пути решения. Аналитические справки имеют объем текста до 3-х страниц. Текст аналитической справки состоит из трех частей. В первой части излагается основание составления, во второй - анализ ситуации или вопроса, в третьей - выводы и предложения. В заключении обобщаются результаты практики, делаются выводы по основной части отчета, отражаются выявленные проблемы и формулируются практические рекомендации.

На заключительном этапе проводится подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, подготовка доклада к защите и защита отчета по практике.

Перечень типовых заданий для обучающихся

Код и наименование компетенции	Задания, обеспечивающие освоение компетенций	Форма отчетной документации с указанием раздела отчета
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**Задание 1** Составить план исследования (статьи), определить цель и задачи, объект, предмет исследования, методы исследования и предполагаемый результат. Применяя системный подход, записать аннотацию статьи, выделить ключевые слова. **Задание 2** Изучить региональный рынок, осуществить поиск и выбрать объект исследования (профильную организацию). Дать характеристику объекту практики, найти информацию об основных направлениях его деятельности (изучить продукты и услуги, которые создаются в рамках ее основной деятельности); структуры бизнеса, стратегии развития; исследовать положение компании на рынке, синтезировать сведения об основных конкурентах компании на российском и международном рынке.	Отчет по практике Введение Разделы 1, 2 Доклад к отчету Список литературы
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	**Задание 3** Подготовить информационную базу для поведения исследования, современные информационные технологии и программные средства. С этой целью разработать анкету и провести интервью с руководителями и персоналом компании, чтобы определить особенности создания и функционирования компании по следующим направлениям: -выведение инновационных продуктов на рынок; - инновации в управлении человеческими ресурсами; - финансирование проекта на различных стадиях его жизненного цикла; - использование программных продуктов для проекта; -других вопросов, связанных с темой исследования (статьи). Осуществить обработку полученных данных, представить результаты графически.	Отчет по практике Раздел 3 Доклад к отчету
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	**Задание 3** Подготовить информационную базу для поведения исследования, современные информационные технологии и программные средства. С этой целью разработать анкету и провести интервью с руководителями и персоналом компании, чтобы определить особенности создания и функционирования компании по следующим направлениям: -выведение инновационных продуктов на рынок; - инновации в управлении человеческими ресурсами; - финансирование проекта на различных стадиях его жизненного цикла; - использование программных продуктов для проекта; -других вопросов, связанных с темой исследования (статьи). Осуществить обработку полученных данных, представить результаты графически.	Отчет по практике Раздел 3 Доклад к отчету

ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.	**Задание 4** Подготовить отчет по практике. Подготовить заключение к отчету с выводами и предложениями по проделанной работе. Подготовить статью по выбранной теме исследования.	Отчет по практике Раздел 4 Доклад к отчету

7. Организация проведения практики и порядок её прохождения

Практика – вид учебной работы, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям и содержанию практики.

Списки обучающихся для направления на прохождение учебной (ознакомительной) практики с рекомендациями о месте ее прохождения утверждаются на заседании кафедры и передаются в учебное управление для формирования приказа. Конкретный вид организации (учреждения) – базы практики утверждается персонально для каждого обучающегося приказом по Университету.

Руководство практикой осуществляют руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- ведет учет посещаемости обучающимися мест проведения практики, результаты которого фиксируются в журнале по практике;

- оценивает и выставляет результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- составляет с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка результаты которого регистрируются в дневнике практики;

-обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести записи в дневнике с указанием содержания и порядка выполнения индивидуального задания;

- проходить текущий контроль успеваемости, представляя результаты выполнения частей индивидуального задания.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в учреждении (организации).

В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, являющийся документом, подтверждающим факт прохождения практики обучающимся. В дневнике фиксируется проделанная работа и руководителем практики от профильной организации выставляется оценка её результата.

В ходе прохождения практики реализуются следующие формы образовательной деятельности:

– контактная работа обучающихся с руководителем практики от Университета (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике);

– контактная работа обучающихся с руководителем практики от профильной организации (проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с организацией в целом и её структурными подразделениями, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, индивидуальные консультации во время прохождения практики, оценка результатов прохождения практики);

– самостоятельная работа обучающихся (изучение рабочей программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, практическая работа с документацией исследуемого предприятия, выполнение индивидуального задания по практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями рабочей программы практики);

– практическая подготовка – выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО.

В процессе прохождения учебной практики руководитель практики от Университета осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся в сроки, установленные Приказом о направлении обучающихся на практику.

Для прохождения текущего контроля успеваемости обучающийся должен представить следующие результаты выполнения индивидуального задания на практику, как часть материалов отчета по практике:

Код и наименование компетенции	№ текущего контроля успеваемости	Задание
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1	**Задание 1** Составить план исследования (статьи), определить цель и задачи, объект, предмет исследования, методы исследования и предполагаемый результат. Применяя системный подход, записать аннотацию статьи, выделить ключевые слова. **Задание 2** Изучить региональный рынок, осуществить поиск и выбрать объект исследования (профильную организацию). Дать характеристику объекту практики, найти информацию об основных направлениях его деятельности (изучить продукты и услуги, которые создаются в рамках ее основной деятельности); структуры бизнеса, стратегии развития; исследовать положение компании на рынке, синтезировать сведения об основных конкурентах компании на российском и международном рынке.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	1	**Задание 3** Подготовить информационную базу для поведения исследования, современные информационные технологии и программные средства. С этой целью разработать анкету и провести интервью с руководителями и персоналом компании, чтобы определить особенности создания и функционирования компании по следующим направлениям: -выведение инновационных продуктов на рынок; - инновации в управлении человеческими ресурсами; - финансирование проекта на различных стадиях его жизненного цикла; - использование программных продуктов для проекта; -других вопросов, связанных с темой исследования (статьи). Осуществить обработку полученных данных, представить результаты графически.

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	1	**Задание 3** Подготовить информационную базу для поведения исследования, современные информационные технологии и программные средства. С этой целью разработать анкету и провести интервью с руководителями и персоналом компании, чтобы определить особенности создания и функционирования компании по следующим направлениям: -выведение инновационных продуктов на рынок; - инновации в управлении человеческими ресурсами; - финансирование проекта на различных стадиях его жизненного цикла; - использование программных продуктов для проекта; -других вопросов, связанных с темой исследования (статьи). Осуществить обработку полученных данных, представить результаты графически.
ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.	2	**Задание 4** Подготовить отчет по практике. Подготовить заключение к отчету с выводами и предложениями по проделанной работе. Подготовить статью по выбранной теме исследования.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

По окончании практики обучающиеся обязаны:

– представить на кафедру надлежащим образом оформленные пакет отчетных документов по практике: договор на прохождение практики, рабочий график (план) прохождения практики, дневник практики, письменный отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику, составленную руководителем практики от профильной организации;

– пройти промежуточную аттестацию по практике в форме зачета с оценкой;

– разместить электронные версии отчета по практике и характеристику с места прохождения практики в «Личном кабинете».

8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению

К отчетным документам по прохождению практики, на основании которых, в том числе будет осуществляться оценка её результатов, относятся:

– письменный отчет;

– характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации.

Отчет является основным документом, характеризующим результат прохождения практики, отражающим уровень освоения компетенций. В отчете

должны быть отражены изученные во время практики вопросы, выявленные проблемы в деятельности профильной организации (подразделения) и основные результаты работы по выполнению индивидуального задания на практику.

По структуре отчет включает титульный лист, лист оглавления, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается выбор организации для прохождения практики, отражаются цель, задачи практики.

В основной части раскрывается содержание выполненных работ, деятельность по выполнению индивидуального задания на практику.

Задание 1 Программа (план) исследования

Содержание задания:

Определение целей и задач исследования, объекта, предмета исследования, этапов разработки статьи, методов исследования и предполагаемого результата.

Задание 2 Исследование регионального рынка и объекта практики

Содержание задания:

Анализ регионального рынка, определить объект практики, анализ деятельности компании и ее корпоративного управления (краткое описание вида деятельности инновационной компании; ее владельцев и участников корпоративных отношений; краткосрочных и долгосрочных задач, др.).

Характеристика компании любого вида деятельности, найти информацию об основных направлениях ее деятельности (изучить продукты и услуги, которые создаются в рамках ее основной деятельности); структуры бизнеса, стратегии развития; исследовать положение компании на рынке, определить ее основных конкурентов на российском и международном рынке.

Углубленный анализ деятельности компании за весь период ее существования на рынке (используемые ресурсы - человеческие, финансовые, информационные; описание процесса создания инновационного продукта/ услуги; первые полученные результаты или проблемы / сложности; формирование инновационной команды, взаимоотношения владельцев и менеджеров с учетом их интересов, оценка эффективности инновационной деятельности и др.). Провести анализ конкурентов и обобщить сведения об основных конкурентах компании на российском и международном рынке.

Задание 3 Работа с информационными базами исследования

Содержание задания:

Представить анкету для проведения структурированного интервью с руководителями и персоналом компании, по которым определяются особенности создания и функционирования компании, по следующим направлениям:

- выведение продуктов на рынок;
- управление человеческими ресурсами;
- финансирование компании на различных стадиях жизненного цикла;
- использованием программных продуктов для анализа проектов;
- другие вопросы, связанные с темой исследования (статьи).

Провести анкетирование и представить его результаты в виде анализа и графически.

Описание проблемы компании, выявленной с помощью метода анкетирования.

Анализ российской и зарубежной литературы, в которой рассматриваются возможные пути решения выявленной проблемы, как с научной, так и с практической точек зрения: анализ методов исследований и методов расчета с обоснованием их выбора, либо разработки; обоснование необходимости аналитических исследований; описание методики проведения анализа с указанием цели и программы сбора и обобщения результатов; описание полученных результатов и их анализ.

Задание 4 Подготовка отчета и научной статьи

Содержание задания:

Обобщить все собранные об объекте практики сведения в отчет по практике, разделив его на задания. В последнем задании отчета по практике представить текст статьи, планируемой к публикации.

В заключении представить выводы о проделанной работе и представить все рекомендации о деятельности предприятия.

Подготовить статью (тезисы) по выбранной теме исследования, опубликовать ее в сборнике РИНЦ, в том числе, в сборнике конференций, проводимых ОУ ВО «ЮУТУ». Представить руководителю практики от университета сведения о публикации статьи (ссылку на сборник, либо справку о публикации). Зачет по практике выставляется при наличии отчета по практики и опубликованной статьи в изданиях РИНЦ.

Список литературы включает законы и иные нормативные правовые акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, статьи, выступления, связанные с деятельностью профильной организации.

В качестве приложения в отчет могут входить статистические таблицы, копии документов (нормативных правовых актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом, а также справка о публикации статьи в сборнике РИНЦ (либо сертификат, либо диплом).

Отчет составляется по мере выполнения индивидуального задания. И оформляется в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ.

Оформленный отчет представляется для оценки руководителю практики от Университета.

При прохождении практики в Университете или в его структурном подразделении, характеристика руководителя практики от Университета содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от Университета и заверена печатью организации (структурного отделения организации).

При прохождении практики в профильной организации характеристика руководителя практики от организации содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от профильной организации и заверена печатью организации (структурного отделения организации).

9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)

Форма промежуточной аттестация по практике – зачет с оценкой.

Заведующий выпускающей кафедры назначает распоряжением по кафедре аттестационную комиссию, которая проводит процедуру защиты отчета.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 5 - 7 мин. и ответы на вопросы по существу отчета (собеседование).

При выставлении оценки принимается во внимание:

− характеристика руководителя практики от профильной организации;

− деятельность обучающегося в период практики (степень полноты выполнения индивидуального задания на практику, овладение компетенциями)

− содержание и качество оформления отчета;

− качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

Типовые вопросы для собеседования по итогам практики

Код и наименование проверяемой компетенции	Перечень из вопросов, по которым оценивается освоение компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? 2. Какие документы (проекты документов) были составлены? 3. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	1. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? 2. Какие документы (проекты документов) были составлены? 3. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики? 4. Какие управленческие решения влияют на формирование, изменение стратегии?
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	1. Определите величину конкурентных позиций компании 2. Проанализируйте профиль целевой аудитории компании 3. Проанализируйте специфику и выбор средств рекламы, обеспечивающих эффективное воздействие на покупателей (потребителей) 4. Используя различные организационные данные, оцените отношения потребителей к продукту(ам) организации – объекта практики **5.** Проведите анализ влияния ресурсов потребителей на принятие решения о покупке одного из продуктов организации
ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.	1. На практике покажите ключевые аспекты проектного менеджмента 2. Показать особенности поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

По результатам защиты на обучающегося оформляется аттестационный лист.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебник для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561361

2. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560223

Дополнительная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568046

2. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559881

Ресурсы сети «Интернет»

1. Административно-управленческий портал: сайт. URL: http://www.aup.ru/
2. ГАРАНТ.ру: информационно-правовой портал: сайт. URL: www.garant.ru
3. КонсультантПлюс: справочная правовая система: сайт. URL: http://www.consultant.ru/
4. Корпоративный менеджмент. Библиотека управления: сайт. URL: https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
5. Международный научно-инновационный центр: сайт. – URL: www.snauka.ru
6. Министерство регионального развития Российской Федерации: сайт. URL: http://minregion.ru/
7. Научная электронная библиотека: сайт. URL: http://elibrary.ru/
8. Научно-образовательный портал НИУ ВШЭ: сайт. URL : https://iq.hse.ru/
9. РИА РБК: деловое информационное пространство: сайт. URL: https://www.rbc.ru/
10. Российская государственная библиотека: сайт. URL: http://rsl.ru/
11. Российская экономическая школа: сайт. URL: https://www.nes.ru/
12. Управление в современных системах: электронный журнал: сайт / ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет». – Челябинск, 2013 – URL: http://journal.inueco.ru/

13. Федеральная служба государственной статистики: сайт. URL: https://rosstat.gov.ru/

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Р7-Офис.Профессиональный
2. ОС Astra Linux Special Edition "Орел"
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Google Chrome
5. Контур.Толк
6. Yandex Браузер

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КонсультантПлюс: Общероссийская Сеть Распространения Правовой Информации
2. Научная электронная библиотека: сайт. URL : http://elibrary.ru/
3. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики со стороны Университета используются:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся должно быть предоставлено рабочее место, соответствующее нормам санитарно-гигиенического и противопожарного законодательства Российской Федерации, оборудованное необходимыми техническими средствами (компьютерное оборудование с выходом в Интернет, копировально-множительная техника) для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на руководителей профильных организаций, принимающих обучающихся для прохождения практики.

13. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики

Освоение рабочей программы производственной практики (научно-исследовательская работа) предполагает выполнение индивидуального задания в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, взаимодействие в форме контактной работы с руководителями практики от профильной организации и Университета, подготовку письменного отчета по практике, доклада, подготовку к собеседованию.

С целью успешного прохождения практики необходимо

на подготовительном этапе:

− познакомиться с настоящей рабочей программой практики;

− изучить индивидуальное задание на практику;

− ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

− при необходимости сформулировать вопросы, которые требуют разъяснения со стороны руководителей практики;

− изучить и использовать список основной и дополнительной литературы.

− на основном этапе:

− ответственно и вдумчиво относиться к выполнению должностных обязанностей;

− своевременно обрабатывать собранные эмпирические данные, полученные результаты, и исправлять замечания руководителей практики;

− полностью выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

− подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;

− нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

− вести записи в дневнике с указанием содержания выполняемого индивидуального задания;

− изучать теоретический материал в отведенное для самостоятельной работы время;

− консультироваться с руководителями практики от Университета и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания;

− на заключительном этапе;

− своевременно подготовить и представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику за время пребывания на практике, подготовленную руководителем практики от учреждения (организации);

− подготовить доклад для прохождения процедуры защиты отчета;

− подготовиться к собеседованию по существу отчета.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя

практики (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате в соответствии с рабочей программой практики оформляется письменный отчёт.

Подготовленный отчет в составе всех требуемых отчетных документов по практике сдается руководителю практики от Университета в установленные сроки.

Форма отчетности – письменная и устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Электронные версии отчета и характеристики

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Как уже было отмечено выше, промежуточной аттестацией по практике является зачет с оценкой.

Оценка за прохождение практики выставляется коллегиально (комиссией) при прохождении процедуры защиты отчета по практике (доклад и собеседование). К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период промежуточной аттестации невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету необходимо подготовить доклад по итогам выполнения индивидуального задания и утвержденной рабочей программы практики и продумать ответы на типовые вопросы собеседования по отчету.

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа)

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе производственной практики (научно-исследовательская работа) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (индивидуальные задания, вопросы для собеседования) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценка представляет собой процесс определения степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемым результатам обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа).

1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Профессиональные компетенции:

ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		**Знать**		Раздел 1 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	УК 1.1 Знать: - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными неточностями знает - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - сущность системного подхода; - методики поиска, сбора и обработки информации; - методы критического анализа и синтеза информации;	
		Уметь		
	УК 1.2 Уметь: - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - применять методики поиска, сбора, обработки информации, - применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач;	
		Владеть		
	УК 1.3 Владеть: - способностью осуществлять поиск,	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем		**Знать**		Раздел 2 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ОПК-2.1 Знать: - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными неточностями знает - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые для решения управленческих задач - современный инструментарий сбора, обработки и анализа управленческих данных	
		Уметь		
	ОПК-2.2. Уметь: - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; -использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач;	

	- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач		-использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - применять современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих задач	
		Владеть		
	ОПК-2.3. Владеть: - способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные		**Знать**		Раздел 3 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ОПК-5.1 Знать: - современные информационные технологии и программные средства,	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных;	

технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных;	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными неточностями знает - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении управленческих задач; - методы управления крупными массивами данных; -методы интеллектуального анализа крупных массивов данных;	
		Уметь		
	ОПК-5.2. Уметь: -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет -использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства; - анализировать крупные массивы данных;	
		Владеть		
	ОПК-5.3. Владеть: -навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	

	управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет навыками использования современных информационных технологии и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты		**Знать**		Раздел 4 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования Аналитическая справка (при выборе темы на освоение данной компетенции)
	ПК 4.1 Знать - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными неточностями знает - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - особенности и порядок проведения научных исследований по различным направлениям управленческой деятельности; - методы анализа и оценки результатов научно-исследовательской работы	
		Уметь		
	ПК 4.2 Уметь - проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - оценивать полученные результаты научных исследований	

		Владеть		
	ПК 4.3 Владеть - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет - способностью проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности; - навыками анализа и оценки полученных результатов научных исследований	

1.2 Содержание оценочных средств, подтверждающих сформированность компетенций

Код компетенции	Индивидуальное задание на практику	Вопрос(ы) для собеседования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**Задание 1** Составить план исследования (статьи), определить цель и задачи, объект, предмет исследования, методы исследования и предполагаемый результат. Применяя системный подход, записать аннотацию статьи, выделить ключевые слова. **Задание 2** Изучить региональный рынок, осуществить поиск и выбрать объект исследования (профильную организацию). Дать характеристику объекту практики, найти информацию об основных направлениях его деятельности (изучить продукты и услуги, которые создаются в рамках ее основной деятельности); структуры бизнеса, стратегии развития; исследовать положение компании на рынке, синтезировать сведения об основных конкурентах компании на российском и международном рынке.	1. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? 2. Какие документы (проекты документов) были составлены? 3. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	**Задание 3** Подготовить информационную базу для поведения исследования, современные информационные технологии и программные средства. С этой целью разработать анкету и провести интервью с руководителями и персоналом компании, чтобы определить особенности создания и функционирования компании по следующим направлениям: -выведение инновационных продуктов на рынок; - инновации в управлении человеческими ресурсами; - финансирование проекта на различных стадиях его жизненного цикла; - использование программных продуктов для проекта; -других вопросов, связанных с темой исследования (статьи). Осуществить обработку полученных данных, представить результаты графически.	1. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? 2. Какие документы (проекты документов) были составлены? 3. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики? 4. Какие управленческие решения влияют на формирование, изменение стратегии?
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных	**Задание 3** Подготовить информационную базу для поведения исследования, современные информационные технологии и программные средства.	1. Определите величину конкурентных позиций компании

задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	С этой целью разработать анкету и провести интервью с руководителями и персоналом компании, чтобы определить особенности создания и функционирования компании по следующим направлениям: -выведение инновационных продуктов на рынок; - инновации в управлении человеческими ресурсами; - финансирование проекта на различных стадиях его жизненного цикла; - использование программных продуктов для проекта; -других вопросов, связанных с темой исследования (статьи). Осуществить обработку полученных данных, представить результаты графически.	2. Проанализируйте профиль целевой аудитории компании 3. Проанализируйте специфику и выбор средств рекламы, обеспечивающих эффективное воздействие на покупателей (потребителей) 4. Используя различные организационные данные, оцените отношения потребителей к продукту(ам) организации – объекта практики 5. Проведите анализ влияния ресурсов потребителей на принятие решения о покупке одного из продуктов организации
ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.	**Задание 4** Подготовить отчет по практике. Подготовить заключение к отчету с выводами и предложениями по проделанной работе. Подготовить статью по выбранной теме исследования.	1. На практике покажите ключевые аспекты проектного менеджмента 2. Показать особенности поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

Контроль освоения компетенций, определяемых рабочей программой практики, осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике с помощью оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в виде заданий, отчет о выполнении которых необходимо представить согласно графику проведения текущего контроля успеваемости.

2. Методические материалы, определяющие критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости в период прохождения практики

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с периодичностью, которая определяется трудоемкостью практики.

В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в форме собеседования и представления материалов, собранных для отчета, оценивается уровень выполнения обучающимся части индивидуального задания на практику.

Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:

Уровень освоения компетенции	Оценка	Критерии
Компетенции не освоены	«2» (неудовлетворительно)	индивидуальное задание, подлежащее текущему контролю, не выполнено, или выполнено менее чем на 50% с грубыми ошибками
Пороговый Уровень	«3» - удовлетворительно	не менее 51% индивидуального задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике со значительными ошибками
Базовый уровень	«4» - хорошо	выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки
Продвинутый уровень	«5» - отлично	все индивидуальные задания, подлежащие текущему контролю, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме

3. Описание уровней, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания при проведении промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

ПК-4. Способен проводить научные исследования по различным направлениям управленческой деятельности и оценивать полученные результаты.	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

3.1 Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

Отлично – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

Хорошо – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

Удовлетворительно – у обучающегося все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

Неудовлетворительно − у обучающегося не сформирована (ы) хотя бы одна или более компетенций, закрепленных рабочей программой практики.